

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 31.08.2022 г.

Директор школы
приказ № 184-З/д от 01.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Тупицына О.Ю.



Положение о Совете школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя школа» города Кирова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение о Совете школы (далее - Положение) обозначает основные задачи Совета школы, определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство Совета, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета.
- 1.3. Совет Школы является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБОУ ВШ г. Кирова, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации.
- 1.4. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Совет школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также иными локальными нормативными актами общеобразовательной организации.
- 1.6. Члены Совета школы не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Задачи Совета школы

- 2.1. Основными задачами Совета школы являются содействие:
 - осуществлению самоуправления в Школе,
 - развитию инициативы коллектива,
 - реализации прав Школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности,
 - расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно - общественных принципов управления.

3. Компетенция Совета школы

- 3.1. К компетенции Совета школы относится:
 - 3.1.1. рассмотрение Программы развития, школьного компонента федеральных государственных образовательных стандартов;
 - 3.1.2. участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе;
 - 3.1.3. организация изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление Школой платных дополнительных образовательных услуг;
 - 3.1.4. оказание практической помощи администрации Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся;
 - 3.1.5. рассмотрение выбора учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников и рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих

государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

3.1.6. рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;

3.1.7. содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;

3.1.8. рассмотрение вопроса о возможности сдачи в аренду недвижимого имущества Школы в установленном порядке;

3.1.9. заслушивание отчета директора по итогам учебного и финансового года;

3.1.10. осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принятие мер к их улучшению;

3.1.11. дача рекомендаций директору по вопросам заключения Коллективного договора;

3.1.12. заслушивание ежегодного самоанализа деятельности Школы с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности;

3.1.13. принятие решений о необходимости (возможности) привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

3.1.14. рассмотрение локальных актов Школы в соответствии с установленной компетенцией.

4. Организация деятельности и структура Совета

4.1. Совет школы состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- работников организации;
- обучающихся Школы.

4.2. Структура Совета школы - председатель, секретарь и члены Совета школы. В состав Совета школы могут входить директор, его заместители, педагогические работники, представители общественности, родители (законные представители) обучающихся.

4.3. Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Количественный состав Совета школы не может быть менее 9 и более 11 человек. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Заседание Совета школы является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета школы.

4.7. Члены Совета школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании. Общее количество членов Совета школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше трети и больше половины общего количества членов Совета школы.

4.8. Члены Совета школы из числа обучающихся избираются на собраниях обучающихся.

4.9. Члены Совета из числа работников Школы избираются на общем собрании работников данной организации. Количество членов Совета школы из числа работников Школы не может превышать одной трети общего числа членов Совета школы. При этом не менее чем $2/3$ из них должны являться педагогическими работниками Школы.

4.10. Совет школы открытым голосованием избирает из состава его членов председателя сроком на 1 год.

4.11. Председатель Совета школы организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.

4.12. Для ведения протокола заседаний Совета школы из членов Совета открытым голосованием избирается секретарь.

4.13. Решения Совета школы принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете школы. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5. Обязанности и ответственность Совета школы и его членов

5.1. Совет школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета школы обязаны посещать его заседания.

6. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета школы

6.1. Совет школы может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогических Советах;
- на официальном сайте школы в сети Интернет.

6.2. Совет школы может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

7. Делопроизводство Совета школы

7.1. На заседании Совета школы ведется протокол. В протоколе заседания Совета фиксируются:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- решение.

7.2. Протокол заседания Совета школы подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о Совете школы является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Совете школы и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

8.2. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.